

Direzione Provinciale I di Roma

**ACCORDO PER LA DISTRIBUZIONE DELL'ANTICIPAZIONE DEL
PREMIO DI PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE AL PERSONALE
ADDETTO ALLE ATTIVITA' DI ASSISTENZA AL CONTRIBUENTE
NEL CORSO DELL'ANNO 2013**

Il Direttore della Direzione provinciale I di Roma, i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali territoriali presenti e della RSU,

Visto il protocollo d'intesa, siglato con le organizzazioni sindacali in data 23 gennaio 2013, sull'incentivazione del personale delle Direzioni Provinciali addetto all'erogazione dei servizi nei confronti dei contribuenti,

Tenuto conto che l'accordo prevede che le somme assegnate siano utilizzate per remunerare l'impegno e la professionalità espressi dal personale addetto nel corso dell'anno 2013 alle attività di assistenza al contribuente

Dovendo procedere alla individuazione dei criteri per ripartire con cadenza trimestrale la somma assegnata spettante al personale interessato

CONVENGONO

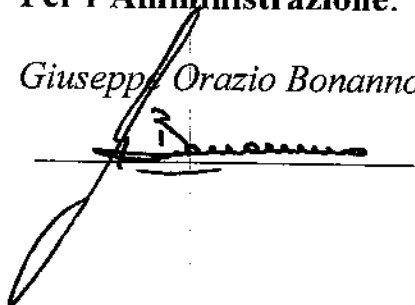
Quanto segue:

Il budget assegnato, pari a € 99.071,00 (al netto dei contributi a carico del datore di lavoro), viene ripartito tra tutto il personale addetto nel corso dell'anno 2013 alle attività di assistenza al contribuente svolte in front office fissando una quota oraria pari a € 1,00 (al netto dei contributi a carico del datore di lavoro), salvo conguaglio da effettuarsi nell'ultimo trimestre. Tale quota è stata determinata sulla base delle ore effettivamente lavorate nel primo trimestre 2013 e su quelle presumibilmente lavorabili nei trimestri successivi. Prima di procedere alla liquidazione delle indennità relative a ciascun trimestre, l'Amministrazione provvederà a comunicare a ciascun addetto al front office il numero di giornate di sportello lavorate nel corso del trimestre stesso.

Roma, 13/05/2013

Per l'Amministrazione:

Giuseppe Orazio Bonanno



Per le OO.SS.:

CGIL- FP

CISL- FP

U.I.L. - PA

RDB PI/USB PI

CONFSAL - SALFI assente

FLP

RSU

