

Individuazione e graduazione delle posizioni organizzative

1. Direzioni provinciali (DP)

1.1. Capo area gestione risorse

Cura la gestione delle risorse umane, materiali e tecnologiche. Gestisce la contabilità e i processi di approvvigionamento. Coordina le attività di comunicazione interna, formazione e valutazione del personale nonché le attività amministrative. Cura la gestione operativa delle attività connesse alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

La retribuzione è di € 5.100

1.2. Capo area governo e analisi

Coordina le attività di studio e analisi del territorio sotto il profilo socio-economico e fornisce elementi alle articolazioni interne interessate. Contribuisce alla definizione e al monitoraggio dei piani di attività delle strutture interne alla direzione provinciale. Garantisce una efficace pianificazione e programmazione operativa

La retribuzione è di € 5.100

1.3. Capo area di staff

Cura le attività di cui ai punti 1.1. e 1.2.

La posizione è graduata in due fasce, correlate alle dimensioni della DP. La retribuzione è di € 5.100 nelle DP di medie dimensioni e di € 3.400 nelle DP di piccole dimensioni¹

1.4. Responsabile governo e analisi

Cura lo studio e l'analisi del territorio sotto il profilo socio-economico e fornisce elementi alle articolazioni interne interessate. Contribuisce alla definizione e al monitoraggio dei piani di attività delle strutture interne alla direzione provinciale/regionale. Garantisce una efficace pianificazione e programmazione operativa

La posizione è graduata in due fasce, correlate alle dimensioni della DP. La retribuzione è di € 2.500 nelle DP di medie dimensioni e di € 1.500 nelle DP di piccole dimensioni

1.5. Capo team di staff

Nell'ambito delle aree delle DP di grandi dimensioni² coordina le attività assegnate al team

La retribuzione è di € 1.500

1.6. Direttore ufficio provinciale-territorio (UP-T)

Dirige l'UP-T nelle sedi di Trento e di Bolzano

La retribuzione è di € 3.400

1.7. Capo area servizi di pubblicità immobiliare

Coordina le attività di assistenza all'utenza, l'accettazione ed esecuzione delle formalità ipotecarie, la cancellazione semplificata delle ipoteche, le ispezioni e certificazioni ipotecarie e la gestione degli archivi di pubblicità immobiliare

¹ DP graduate al secondo e terzo livello di posizione

² DP graduate al primo livello di posizione

La posizione è graduata in due fasce, correlate alla consistenza dei carichi di lavoro in termini di formalità registrate. La retribuzione delle posizioni di prima fascia è di € 5.100, quella delle posizioni di seconda fascia è di € 3.400

1.8. Capo area servizi catastali e cartografici

Coordina le attività di assistenza all'utenza, la trattazione e/o controllo delle pratiche catastali, le visure e certificazioni catastali, le verifiche, gli accertamenti e i collaudi in materia catastale, l'aggiornamento della cartografia, l'aggiornamento e integrazione delle banche dati catastali e la revisione degli estimi catastali e del classamento

La posizione è graduata in due fasce, correlate alle dimensioni dell'UP-T. La retribuzione delle posizioni di prima fascia è di € 5.100, quella delle posizioni di seconda fascia è di € 3.400

1.9. Capo area servizi estimativi e OMI

Coordina le attività di valutazione degli immobili, le consulenze tecnico-specialistiche prestate a terzi, i servizi derivanti da provvedimenti emessi da pubblica autorità, le rilevazioni delle schede immobiliari e l'aggiornamento della banca dati OMI

La retribuzione è di € 3.400

1.10. Capo team controlli

Nell'ambito delle DP di grandi e medie dimensioni coordina il team di controllo sui soggetti di competenza nell'area in cui opera il team; nelle DP di piccole dimensioni, ove non sono presenti aree dedicate a specifiche tipologie di soggetti, cura le attività di controllo per l'intera gamma di soggetti di competenza dell'ufficio controlli

La posizione è graduata in tre fasce, correlate alle dimensioni della DP. La retribuzione è di € 5.100 nelle DP di grandi dimensioni, di € 3.400 nelle DP di medie dimensioni e di € 2.500 nelle DP di piccole dimensioni

1.11. Capo team contenzioso e riscossione

Nell'ambito dell'ufficio legale/ufficio contenzioso e riscossione coordina il team dedicato alla gestione del contenzioso e della consulenza legale interna nonché alla gestione delle attività legate alla riscossione

La posizione è graduata in tre fasce, correlate alle dimensioni della DP. La retribuzione è di € 5.100 nelle DP di grandi dimensioni, di € 3.400 nelle DP di medie dimensioni e di € 2.500 nelle DP di piccole dimensioni

1.12. Capo team servizi

a) Capo team ufficio territoriale

Coordina le attività del team, le cui competenze sono definite dal direttore provinciale tenendo conto delle specifiche esigenze operative. Negli uffici territoriali nei quali la consistenza dei carichi di lavoro nelle singole tipologie di attività non è tale da giustificare team specialistici, i team dovranno quanto più possibile ricomprendere attività di tipo diverso, al fine di favorire l'ampliamento di conoscenze e capacità trasversali ad attività di servizio e di controllo e di sviluppare in tal modo professionalità polivalenti in grado di presidiare le attività con la necessaria flessibilità operativa. Team specialistici possono essere previsti, per la particolare complessità delle materie trattate nonché per la rilevanza dei carichi di lavoro, negli uffici territoriali di grandi dimensioni. Ciascun team, in base alle materie trattate in via prevalente, dovrà essere classificato in una delle tipologie di seguito descritte, per ognuna delle quali si elencano le principali attività:

- **gestione e controllo atti:** registrazione atti e successioni; controllo delle annualità successive dei contratti di locazione e verifica degli atti telematici; atti giudiziari; accertamenti in materia di imposta di registro, imposta sulle successioni e donazioni e tributi collegati; gestione tributi minori. Rientrano in questa tipologia i servizi erogati allo sportello sulle predette materie;
- **gestione e controllo dichiarazioni:** controlli sull'esito della liquidazione automatizzata delle dichiarazioni; trattazione delle comunicazioni di irregolarità e delle cartelle di pagamento; controllo formale delle dichiarazioni; rilascio dei codici fiscali e delle partite IVA, di certificazioni e autorizzazioni; accertamenti parziali in base a segnalazioni centralizzate; attività di controllo esterno, limitatamente a quella finalizzata al controllo del rispetto degli obblighi strumentali e alla rilevazione e al riscontro di informazioni e dati. Rientrano in questa tipologia i servizi erogati allo sportello sulle predette materie;
- **gestione dei rimborsi:** gestione dei rimborsi d'imposta e dei pagamenti a favore dei contribuenti anche in conseguenza di provvedimenti di incentivazione e di sostegno.

La retribuzione è di € 2.500. Alla posizione di capo team rimborsi negli uffici territoriali delle DP di grandi e medie dimensioni ai quali è assegnata anche la trattazione dei rimborsi IVA è attribuita la retribuzione di € 3.400

b) Capo team ufficio provinciale-territorio

Coordina le attività assegnate al team nell'ambito delle competenze dell'area di appartenenza

La retribuzione è di € 2.500

1.13. Coordinatore di front-office

Coordina il front-office negli uffici territoriali

La posizione è graduata in due fasce, correlate alla consistenza dei carichi di lavoro derivante dalla richiesta di servizi. La retribuzione delle posizioni di prima fascia è di € 5.100, quella di seconda fascia è di € 3.400

1.14. Responsabile sportello decentrato e mini cam

Coordina le attività dei mini centri di assistenza multicanale e degli sportelli decentrati.

La retribuzione è di € 1.500

2. Uffici provinciali-territorio di Roma, Milano, Napoli e Torino

2.1. Capo area legale

Cura il contenzioso di competenza dell'ufficio

La retribuzione è di € 3.400

2.2. Capo team di staff

Nell'ambito dell'area di staff coordina le attività assegnate al team.

La retribuzione è di € 1.500

2.3. Capo area servizi di pubblicità immobiliare

Coordina le attività di assistenza all'utenza, l'accettazione ed esecuzione delle formalità ipotecarie, la cancellazione semplificata delle ipoteche, le ispezioni e certificazioni ipotecarie e la gestione degli archivi di pubblicità immobiliare.

La retribuzione è di € 3.400

2.4. Capo team UP-T

Coordina le attività assegnate al team nell'ambito delle competenze dell'area di appartenenza.

La retribuzione è di € 2.500

3. Centri operativi

a) *Pescara*

Capo area di staff

Cura la gestione delle risorse umane e materiali e gestisce i processi di approvvigionamento. Cura la gestione operativa delle attività connesse alla salute e sicurezza dei luoghi di lavoro. Coordina le attività di predisposizione del budget e la programmazione operativa nonché le attività amministrative. Gestisce il servizio di assistenza telefonica

La retribuzione è di € 5.100

Capo team controlli e accertamenti centralizzati

Coordina le attività di controllo, accertamento e gestione dei crediti d'imposta assegnate al team nell'ambito delle competenze della sezione di appartenenza

La retribuzione è di € 3.400

Capo team gestione e controlli dei contribuenti non residenti

Coordina le attività di gestione dei rimborsi e di controllo assegnate al team, nell'ambito delle competenze dell'area di appartenenza

La retribuzione è di € 3.400

b) *Venezia*

Capo area di staff

Cura la gestione delle risorse umane e materiali e gestisce i processi di approvvigionamento. Cura la gestione operativa delle attività connesse alla salute e sicurezza dei luoghi di lavoro. Coordina le attività di predisposizione del budget e la programmazione operativa nonché le attività amministrative

La retribuzione è di € 3.400

Capo team

Coordina le attività assegnate al team nell'ambito delle competenze della sezione di appartenenza

La retribuzione è di € 3.400

c) *Cagliari*

Capo area di staff

Cura la gestione delle risorse umane e materiali e gestisce i processi di approvvigionamento. Cura la gestione operativa delle attività connesse alla salute e sicurezza dei luoghi di lavoro. Coordina le attività di predisposizione del budget e la programmazione operativa nonché le attività amministrative

La retribuzione è di € 3.400

Capo team

Coordina le attività assegnate al team nell'ambito delle competenze della sezione di appartenenza

La retribuzione è di € 3.400

4. Centri di assistenza multicanale

4.1. Coordinatore di unità di direzione

Nell'ambito delle sezioni assistenza multicanale cura la gestione delle risorse umane e materiali e gestisce i processi di approvvigionamento. Cura la gestione operativa delle attività connesse alla salute e sicurezza dei luoghi di lavoro. Coordina le attività di predisposizione del budget e la programmazione operativa nonché le attività amministrative

La retribuzione è di € 1.500

4.2. Capo team assistenza

Nell'ambito delle sezioni assistenza multicanale coordina l'attività dei consulenti nei team che operano attraverso tutti i canali di contatto disponibili (telefonico, web-mail, telematico e quelli che l'evoluzione tecnologica renderà nel tempo disponibili), sia in front line che in back office, assicurando il monitoraggio della correttezza e uniformità dell'informazione fornita. Assiste i consulenti in presenza di particolari problemi, interviene direttamente durante i picchi di lavoro e valida le risposte fornite per iscritto

La retribuzione è di € 2.500

5. Direzioni regionali

5.1. Capo sezione

Nell'ambito della Direzione regionale del Molise coordina la sezione Controlli e la sezione Consulenza dell'ufficio Fiscalità e compliance nonché la sezione Servizi catastali, cartografici, di pubblicità immobiliare, estimativi e OMI dell'ufficio Servizi

La retribuzione è di € 2.500

5.2. Responsabile governo e analisi

Nell'ambito della Direzione regionale della Valle d'Aosta cura lo studio e l'analisi del territorio sotto il profilo socio-economico e fornisce elementi alle articolazioni interne interessate. Contribuisce alla definizione e al monitoraggio dei piani di attività delle strutture interne alla direzione provinciale/regionale. Garantisce una efficace pianificazione e programmazione operativa

La retribuzione è di € 1.500

5.3. Building manager

Supporta il Direttore Regionale e gli uffici che curano le risorse materiali nella gestione delle problematiche riguardanti il patrimonio immobiliare, propone la risoluzione di criticità e funge da stimolo per una celere esecuzione delle opere

La retribuzione è di € 2.500

5.4. Capo reparto

Programma e coordina operativamente attività complesse per i volumi quantitativi da gestire o per l'impatto dei carichi di lavoro

La retribuzione è di € 2.500

5.5. Esperto

Svolge attività complesse che richiedono un alto livello di preparazione tecnica e specializzazione professionale particolarmente qualificata, curando, con capacità di elaborazione autonoma, compiti di studio e ricerca funzionali al raggiungimento degli obiettivi prefissati o degli output attesi. Nell'ambito delle materie di riferimento assicura la consulenza agli uffici della struttura in cui lavora

La retribuzione è di € 3.400

5.6. Capo team controlli

Nell'ambito dell'ufficio Grandi contribuenti coordina le attività assegnate al team

La retribuzione è di € 5.100

5.7. Capo team contenzioso e riscossione

Nell'ambito dell'ufficio Contenzioso e riscossione coordina le attività operative di gestione del contenzioso tributario proprio della direzione regionale e di rappresentanza dinanzi alle Commissioni tributarie provinciali e regionali, la trattazione di ricorsi amministrativi relativi ai tributi erariali di competenza nonché le attività operative di gestione della riscossione

La retribuzione è di € 5.100

6. Strutture centrali

6.1. Building manager

Nell'ambito della Direzione centrale Amministrazione, pianificazione e logistica supporta il settore Logistica nella gestione delle problematiche riguardanti il patrimonio immobiliare, propone la risoluzione di criticità e funge da stimolo per una celere esecuzione delle opere

La retribuzione è di € 2.500

6.2. Capo reparto

Programma e coordina operativamente attività complesse per i volumi quantitativi da gestire o per l'impatto dei carichi di lavoro

La retribuzione è di € 2.500

6.3. Esperto

Svolge attività complesse che richiedono un alto livello di preparazione tecnica e specializzazione professionale particolarmente qualificata, curando, con capacità di elaborazione autonoma, compiti di studio e ricerca funzionali al raggiungimento degli obiettivi prefissati o degli output attesi. Nell'ambito delle materie di riferimento assicura la consulenza agli uffici della struttura in cui lavora

La retribuzione è di € 3.400

6.4 Capo team controlli

Nell'ambito del settore Contrasto illeciti, dell'ufficio Indagini e controlli, dell'ufficio Accordi preventivi e controversie internazionali e dell'ufficio Adempimento collaborativo della Divisione Contribuenti coordina le attività assegnate al team

La retribuzione è di € 3.400